

ПРИНЯТО

на Совете школы
Протокол от 26.04.2017 №3



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №138
имени Святого благоверного князя А. Невского
А. Константинова
Приказ от 05.05.2017 № 34

Правила внутреннего распорядка для учащихся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 138 Калининского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка для учащихся (далее – Правила), разработаны в соответствии с Законом об образовании в РФ, Конвенцией о правах ребенка, Приказом Минобрнауки РФ от 15.03.2013 № 185 (ред. от 21.04.2016) «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 138 (далее – Школа), иными действующими нормативными актами.

1.2. Настоящие Правила устанавливают учебный распорядок для учащихся Школы, определяют основные нормы и правила поведения в здании, на территории Школы, а также на всех внешкольных мероприятиях с участием учащихся Школы.

1.3. Цели настоящих Правил:

Создание условий для обеспечения безопасности учащихся во время учебного процесса, поддержание дисциплины и порядка в Школе и на ее территории для успешной реализации целей и задач образовательного процесса, определенных Уставом Школы.

1.4. Задачи настоящих Правил:

- создание благоприятной рабочей обстановки, необходимой для организации учебно-воспитательного процесса,
- обеспечение успешного освоения учащимися образовательных программ,
- воспитание уважения к личности, ее правам,
- развитие культуры поведения и навыков общения учащихся, подготовка учащихся к ответственной жизни в свободном обществе, их социализация,
- поддержание в Школе порядка, основанного на сознательной дисциплине, принципах толерантности и демократических началах организации учебного процесса;

1.5. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников учебно-воспитательного процесса. Применение методов физического и психологического насилия в Школе недопустимо.

1.6. Настоящие Правила являются обязательными для всех учащихся Школы и их родителей (законных представителей), они действуют на всей территории Школы, распространяются на все мероприятия с участием учащихся Школы. Невыполнение данных Правил может служить основанием для принятия мер дисциплинарного взыскания, вплоть до отчисления учащегося из Школы. При приеме учащегося в Школу администрация обязана ознакомить его и его родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.7. Настоящие Правила размещаются в Школе на видном месте (на информационных стендах) для всеобщего ознакомления, а так же размещаются в сети Интернет на официальном сайте Школы.

2. Права учащихся Школы:

2.1. Учащимся Школы, согласно Закону об образовании в РФ, предоставляются права на:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической помощи;
- выбор элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Школой, после получения основного общего образования;
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Школе, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- переход (выбытие для продолжения обучения) в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- участие в управлении Школой в порядке, установленном ее Уставом;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе;
- обжалование актов Школы в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, научной базой Школы;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами спорта Школы;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- иные академические права, предусмотренные законодательством в сфере образования, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Школы.

2.2. Учащиеся Школы имеют право на меры социальной поддержки и стимулирования, в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, правовыми актами органов местного самоуправления, иными нормативными актами.

2.3. Учащиеся Школы, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, вправе пройти экстерном промежуточную и

государственную итоговую аттестацию в Школе по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

2.4. Учащиеся Школы имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Школе, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

2.5. Учащиеся Школы имеют право на участие в общественных объединениях, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном законами Российской Федерации порядке.

3. Обязанности и ответственность учащихся Школы

3.1. Учащиеся Школы обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками Школы в рамках образовательной программы. В случае пропуска занятий, учащийся представляет классному руководителю справку медицинского учреждения или заявление родителей (лиц, их заменяющих) о причине отсутствия;
- выполнять требования Устава Школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других учащихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
- бережно относиться к имуществу Школы;
- находиться в Школе в течение учебного времени. Покидать территорию Школы в урочное время допускается только с разрешения классного руководителя или дежурного администратора;
- решать спорные и конфликтные ситуации мирным путем, на принципах взаимного уважения, с учетом взглядов участников спора. Если такое невозможно, - обращаться за помощью к классному руководителю, администрации Школы, службам сопровождения;
- следить за своим внешним видом, придерживаться в одежде делового стиля, предусмотренного локальными актами Школы.

3.2. Учащимся Школы запрещается:

- пропускать учебные занятия без уважительной причины;
- совершать противоправные действия;
- приносить в Школу и на его территорию оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотические и прочие психо-активные вещества, токсичные вещества и яды, использовать их;
- курить в здании, на территории Школы и на расстоянии ближе 50 метров от него.
- использовать ненормативную лексику, нецензурно браниться;
- приходить в Школу в грязной, мятой одежде, нарушать локальные нормативные акты Школы о требованиях к одежде учащихся в Школе;
- ходить по Школе без необходимости в верхней одежде и головных уборах;
- играть в азартные игры, проводить операции спекулятивного характера;
- применять рукоприкладство (нанесение побоев, избиение);
- использовать угрозы, запугивание, шантаж;

- применять меры и способы морального издевательства, подчёркивать физические недостатки, оскорблять (обзывать) участников образовательного процесса;
- заниматься вымогательством;
- воровать;
- портить имущество Школы и имущество участников образовательного процесса;- нарушать иные пункты других локальных актов Школы;
- использовать мобильные телефоны и другую электронную технику во время уроков.

3.3. За неисполнение или нарушение Устава Школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Приказом Минобрнауки РФ от 15.03.2013 № 185 (ред. от 21.04.2016) «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

4. О поощрениях учащихся

4.1. Учащиеся Школы поощряются за:

- успехи в учебе;
- участие и победу в учебных, творческих и спортивных состязаниях, олимпиадах;
- общественно-полезную добровольную деятельность;
- отличное поведение.

4.2. Школа применяет следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- награждение почетной грамотой или благодарственным письмом;
- награждение ценным подарком;
- награждение благодарственным письмом родителей (законных представителей) учащегося.

4.3. Поощрения применяются директором Школы по представлению Педагогического Совета Школы, классного руководителя, также в соответствии с положениями о проводимых в Школе конкурсах и соревнованиях.

Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения учащихся и работников Школы, родителей (законных представителей), публикуются в школьной печати и (или) на сайте Школы.

5. Единые педагогические требования к учащимся Школы

5.1. Правила посещения Школы:

5.1.1. Приходить в Школу следует за 10-15 минут до начала уроков в чистой, выглаженной одежде установленного Школой делового стиля, иметь опрятный вид и аккуратную причёску.

5.1.2. Необходимо иметь с собой дневник учащегося Школы и все необходимые для уроков принадлежности.

5.1.3. Войдя в Школу, учащиеся снимают верхнюю одежду и надевают сменную обувь. Верхняя одежда и уличная обувь оставляются в бесплатном гардеробе Школы, в соответствии с обозначениями в гардеробе. Раздеваться в гардеробе следует быстро, не задерживать других учащихся.

5.1.4. Перед началом уроков учащиеся должны свериться с расписанием и прибыть в кабинет до звонка.

5.1.5. После окончания занятий нужно получить одежду из гардероба, одеться и покинуть учреждение, соблюдая правила вежливости.

5.2. Требования к внешнему виду учащихся Школы:

В Школе существуют единые требования к одежде учащихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, установленные локальным нормативным актом Школы. Внешний вид и одежда учащихся Школы должны соответствовать общепринятым в обществе нормам делового стиля и носить светский характер.

5.3. Требования к поведению на уроке:

5.3.1. Учащиеся занимают свои места за учебным столом (партой) в кабинете так, как это устанавливает классный руководитель или учитель по предмету, с учетом психофизиологических особенностей учеников.

5.3.2. Каждый учитель определяет специфические правила при проведении занятий по своему предмету, которые не должны противоречить нормативным документам. Эти правила обязательны для исполнения всеми учащимися.

5.3.3. Перед началом урока учащиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы на уроке. На уроке нужно иметь тетрадь для работы, учебник или иные предусмотренные для работы на уроке средства обучения.

5.3.4. Время урока должно использоваться учащимися только для учебных целей. Во время урока учащийся не должен отвлекаться сам и отвлекать других посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, делами.

5.3.5. Если учащемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.

5.3.6. При готовности задать вопрос или ответить, - следует поднять руку и получить разрешение учителя.

5.3.7. Учащиеся должны иметь спортивную форму и обувь для уроков физкультуры, а также иную специальную одежду для уроков технологии. При отсутствии такой одежды обучающиеся остаются в классе, но к занятиям могут быть не допущены.

5.3.8. Учащиеся не должны во время уроков пользоваться мобильными телефонами/смартфонами и другими устройствами, не имеющими отношения к учебному процессу. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, игровые приставки и пр.), перевести мобильный телефон/смартфон в бесшумный режим и убрать его со стола.

5.3.9. В случае опоздания на урок учащемуся следует постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

5.3.10. По первому требованию учителя (классного руководителя) учащийся должен предъявлять дневник. Любые записи в дневниках учащимися должны выполняться аккуратно. После каждой учебной недели родители ученика (законные представители) ставят свою подпись в дневнике.

5.3.11. Учащиеся встают в классе, когда входит педагог или другие старшие лица;

5.3.12. За учебным столом (партой) учащемуся следует сидеть спокойно, не разваливаться, не оборачиваться.

5.3.13. Когда учащегося вызывают к доске, ему следует отвечать.

5.3.14. Выходить из учебного кабинета (класса) после занятий можно лишь после того, как педагог объявит, что урок закончен.

5.3.15. Освобожденные на время от уроков физкультуры должны присутствовать на уроке.

5.3.16. Если учащийся во время учебных занятий почувствовал недомогание или боль, он должен обратиться к педагогу-предметнику, классному руководителю или дежурному администратору. Педагоги обязаны направить больного учащего на прием к школьному врачу или вызвать в Школу медицинских работников и одновременно связаться с родителями (законными представителями) учащегося.

5.3.17. Педагог и(или) дежурный администратор может отпустить учащегося с занятий только по заявлению от родителей (законных представителей).

5.4. Требования к поведению на перемене:

5.4.1. Обучающиеся используют время перерыва (перемены) для отдыха.

- 5.4.2. При движении по коридорам, лестницам, проходам следует придерживаться правой стороны.
- 5.4.3. В здании для начальных классов (ул. Антоновская, д. 16) в целях разведения потоков учащихся, перемещающихся по этажам, для создания условий, обеспечивающих их безопасность, введены понятия лестницы подъема (находится ближе к спортивному залу) и лестницы спуска (находится ближе к актовому залу). Подъем на этажи в учебные кабинеты осуществляется по лестнице подъема, а движение вниз на нижние этажи – по лестнице спуска.
- 5.4.4. Во время перерывов (перемен) обучающимся не следует:
- шуметь, мешать отдыхать другим учащимся;
 - бегать по лестницам, вблизи оконных проёмов и в других местах, не приспособленных для игр;
 - толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любых проблем;
- 5.4.5. В случае отсутствия следующего урока обучающиеся могут находиться в вестибюле, библиотеке, столовой или других рекреациях, не занятых в учебном процессе.
- 5.4.6. Учащимся следует выполнять требования дежурного учителя.
- 5.4.7. Если на полу помещения Школы учащийся увидел бумагу или другой засоряющий предмет, ему следует поднять это и бросить в урну.
- 5.4.8. Учащиеся сразу же после звонка на урок входят в учебный кабинет (класс) и занимают свое место.
- 5.4.9.. Во время перерывов (перемен) обучающимся запрещены все действия, указанные в пункте 3.2. настоящих Правил. Нарушение пункта 3.2. влечет за собой применение мер, предусмотренных настоящими Правилами, Российским законодательством.
- 5.5. Требования к речи учащихся:
- 5.5.1. Учащимся нужно следить за своей речью. Мысли следует выражать четко и ясно. Учащиеся не должны употреблять нецензурные слова и выражения. За грубость в отношении взрослых и своих товарищей следует применение мер дисциплинарного взыскания.
- 5.5.2. В общении учащиеся следуют нормам вежливости; обращаясь к кому-нибудь с просьбой, они не забывают сказать «пожалуйста», за оказанную услугу благодарят.
- 5.6. Требования к поведению в столовой:
- 5.6.1. Учащиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой.
- 5.6.2. Учащиеся обслуживаются в столовой комплексным питанием и (или) в порядке живой очереди могут самостоятельно приобрести пищу в буфете, выполняют требования работников столовой, соблюдают порядок при покупке пищи. Проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.
- 5.6.3. Употреблять еду и напитки, приобретённые в столовой или принесенные с собой, разрешается только в столовой. Учащиеся убирают за собой столовые приборы и пустую посуду после еды.
- 5.6.4. Во время еды учащиеся не должны сорить; им следует не разговаривать, правильно пользоваться столовыми приборами, не портить ложки и вилки.
- 5.6.6. В случае опоздания на урок после приема пищи в столовой учащемуся следует постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.
- 5.6.7. Учащиеся выполняют требования дежурного по столовой учителя.
- 5.6.8. В целях упорядочивания приема пищи учащимися Школы и во избежание создания в столовой беспорядка, в Школе ежегодно сотрудником Школы, ответственным за питание учащихся, составляется расписание посещения столовой классов для получения горячих завтраков в начальной школе и горячих обедов для групп продленного дня.
- 5.7. Требования к поведению во время проведения внеурочных мероприятий

- 5.7.1. Перед проведением мероприятий обучающиеся проходят инструктаж по технике безопасности.
- 5.7.2. Следует строго выполнять все указания руководителя/педагога при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих.
- 5.7.3. Учащиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем/педагогом.
- 5.7.4. Учащиеся строго соблюдают правила личной гигиены, своевременно сообщают руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.
- 5.7.5. Учащиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, к личному и групповому имуществу.
- 5.7.6. Запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, хлопушки, костры и др.), устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание.
- 5.8. Требования к пользованию учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания:
- 5.8.1. Учащимся Школы бесплатно предоставляются в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также при необходимости учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.
- 5.8.2. Обеспечение учащихся Школы учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Санкт-Петербурга и местных бюджетов.
- 5.8.3. Пользование учебниками и учебными пособиями должно быть аккуратным, не допускается порча учебников и других средств обучения.
- 5.8.4. Учащиеся организованно получают учебники в начале учебного года и сдают их с окончанием текущего учебного года согласно режиму работы библиотеки.

6. Дежурство учащихся по Школе

- 6.1. Дежурство учащихся по Школе организовано в соответствии с Положением об организации дежурства по Школе.
- 6.2. Целью организации дежурства в Школе является обеспечение безопасной деятельности Школы, которая включает в себя:
- нормальное и безопасное функционирование помещений Школы в ходе образовательного процесса;
 - сохранность школьного имущества и оборудования;
 - поддержание удовлетворительного санитарно-гигиенического состояния помещений и прилегающих к Школе территорий;
 - соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и Правил внутреннего распорядка для учащихся;
 - сохранность личных вещей участников образовательного процесса;
 - отсутствие в Школе посторонних лиц и подозрительных предметов;
 - оперативное реагирование и принятие соответствующих мер в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.
- 6.3. Организация дежурства в Школе способствует развитию культуры взаимоотношений и чувства ответственности за поддержание уклада жизни школьного коллектива.
- 6.4. Организация дежурства создает условия для воспитания у учащихся Школы чувства ответственности за ее состояние, сопричастности к сохранности помещений Школы и продолжению лучших традиций Школы.
- 6.5. Дежурство в учебное время осуществляется дежурными классами, по расписанию, разработанному заместителем директора по воспитательной работе. В дежурстве по

лицею принимают участие школьники 8-х – 11-х классов со своими классными руководителями. Руководят дежурством дежурный администратор, который осуществляет контроль за дежурством учащихся и учителей Школы, решает возникающие в ходе дежурства вопросы и конфликтные ситуации.

6.6. Дежурство в помещениях школы (коридорах, рекреациях, вестибюле, столовой, гардеробе) наряду с дежурными учащимися осуществляют дежурные учителя Школы согласно утвержденному директором Школы графику, составленному заместителем директора по воспитательной работе.

6.7. Продолжительность дежурства определяется учебным расписанием дежурного класса, дежурных учителей, а так же проводимыми в Школе внеурочными мероприятиями, требующими продолжения дежурства класса и учителей на определенных объектах Школы.

6.8. Дежурный класс начинает свое дежурство с проводимой дежурным администратором линейки (начало - в 08.30), на которой дается общая установка на день, распределяются ответственными дежурными учащимися (классным руководителем) посты для дежурства, определяются особенности дежурства на тех или иных объектах Школы.

6.9. Учащиеся дежурного класса обязаны соблюдать настоящие Правила, требования к форме одежды и сменной обуви. Отличительным знаком дежурного является бейдж с именем, фамилией и классом учащегося.

6.10. Классный руководитель дежурного класса организует процесс дежурства класса по лицу, принимает непосредственное участие в распределении постов дежурных, осуществляет контроль за дежурством своего класса.

6.11. Ответственный дежурный от дежурного класса принимает участие в распределении постов дежурных, проверяет наличие дежурных учащихся на своих постах в течение учебного дня, отчитывается перед классным руководителем о состоянии объектов Школы к концу дежурства.

6.12. Учащиеся дежурного класса после утренней линейки направляются на свои посты, где и находятся на каждой из перемен, поддерживают дисциплину и порядок, а в случае каких-либо происшествий сообщают о них дежурному педагогу на этаже (в столовой, рекреации, вестибюле, гардеробе), своему классному руководителю или дежурному администратору. В конце дежурства сдают свой объект ответственным дежурным от класса.

6.13. После окончания дежурства к концу учебного дня дежурный администратор проводит итоговую линейку, сообщает классному руководителю и классу замечания по дежурству.

6.14. Основные требования к дежурному классу:

- своевременная явка всех учащихся дежурного класса на утреннюю линейку в полном составе;
- соблюдение формы одежды и требований сменной обуви;
- наличие подписанных бейджей у каждого из дежурных учащихся;
- ответственное отношение к дежурству по лицу и качественное исполнение своих обязанностей в течение всего учебного дня;
- присутствие на своих постах в течение всего времени дежурства;
- адекватная реакция на просьбы персонала школы;
- порядок на закрепленных за дежурными постах;
- активная позиция по отношению к нарушителям школьной дисциплины и порядка;
- присутствие всех учащихся дежурного класса на итоговой линейке.