Принят педагогическим «СОГЛАСОВАНО»

советом школы №138 Начальник сектора

Протокол № 148 организационно-методической

от «11» декабря 2012 года работы

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Н. Ю. Кадетова)

«УТВЕРЖДАЮ»

Приказ №\_\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г

Директор школы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А.Константинова

Правила
приема детей в ГБОУ СОШ №138 Калининского района Санкт-Петербурга, реализующее общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования

1. Настоящие Правила разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование,  исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения. При составлении настоящих правил использованы методические рекомендации Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга к приказу МОиН РФ №107 от 15 февраля 2012 года.

 2. Прием детей в ГБОУ СОШ №138 Калининского районаСанкт-Петербурга, реализующее общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования (далее - общеобразовательное учреждение) для обучения осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;

- Законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании»;

- Федеральным законом от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах»;

- Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах»;

- Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;

- Федеральным законом от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;

- Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации»;

- типовыми положениями о соответствующих типах образовательных учреждений;

- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012 № 107 «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения»;

- распоряжением Комитета по образованию от 07.06.2012 №1674-р «Об утверждении методических рекомендаций «Об организации приема граждан в общеобразовательные учреждения Санкт-Петербурга» и примерных правил приема детей в государственные образовательные учреждения Санкт-Петербурга, реализующие общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования», распоряжением Комитета по образованию от 12.12.2012 №3300-р « О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 07.06.2012 №1674-р» и иными нормативными правовыми актами Комитета по образованию;

- Уставом ГБОУ СОШ №138;

- локальными актами образовательного учреждения, регламентирующими правила приема.

 3. При приеме в ГБОУ СОШ №138 для обучения наличие гражданства Российской Федерации у ребенка, не достигшего возраста 14 лет, по выбору его родителей или других законных представителей удостоверяется документом, установленным Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации» (далее – документ, удостоверяющий наличие у ребенка гражданства Российской Федерации).

При подаче заявления родители (законные представители) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, предъявляют оригиналы документов:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);

- свидетельство о рождении, паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, и ксерокопию указанного документа;

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства, по месту пребывания на закрепленной за общеобразовательным учреждением территории и ксерокопию указанного документа.

4. Прием иностранных граждан, лиц без гражданства и их учет
осуществляется  на основании Федерального Закона от 25.07.2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

При подаче заявления родители (законные представители) ребенка, не являющегося гражданином Российской Федерации, представляют:

- документ, удостоверяющий личность ребенка – иностранного гражданина (паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина) или документ, удостоверяющий личность ребенка без гражданства в Российской Федерации (документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, либо разрешение на временное проживание, либо вид на жительство, либо иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства);

- документы, подтверждающие законность пребывания (проживания) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в Российской Федерации: виза и (или) миграционная карта, либо иные документы, предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации.

Родители (законные представители) ребенка, не являющегося гражданином Российской Федерации, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Лицо, осуществляющее прием заявления, в случае необходимости копирует представленные документы, заверяет копии, после чего оригиналы документов возвращает родителю (законному представителю) ребенка.

5. Прием граждан в ГБОУ СОШ №138 осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей). Форма заявления определена регламентом общеобразовательного учреждения по предоставлению услуги по зачислению в общеобразовательное учреждение, разработанным в соответствии с Регламентом по предоставлению услуги по зачислению в образовательное учреждение, утвержденным распоряжением Комитета по образованию от 16.11.2011 № 2425-р (далее – регламент). Заявление может быть принято в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

Администрация школы при приеме заявления обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

6. Иные документы, предъявляемые родителями (законными представителями) при подаче заявления:

- личное дело, выданное учреждением, в котором ребенок ранее обучался (при приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующие классы);

- документ государственного образца об основном общем образовании (при приеме на ступень среднего (полного) общего образования).

7. По своему усмотрению родители (законные представители) ребенка представляют медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка и иные документы.
В случае непредоставления медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка руководитель ГБОУ СОШ №138 самостоятельно запрашивает указанное заключение в амбулаторно-поликлиническом учреждении по месту наблюдения ребенка.

 8. В 1-й класс ГБОУ СОШ №138 принимаются дети по достижению ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

Обучение детей, не достигших шести лет шести месяцев к началу учебного года, проводится с соблюдением всех гигиенических требований по организации обучения детей шестилетнего возраста по согласованию с администрацией района Санкт-Петербурга или иным исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга, в ведении которого находится общеобразовательное учреждение.

 9. ГБОУ СОШ №138 размещает на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте общеобразовательного учреждения информацию о количестве мест в первых классах в срок не позднее 10 дней со дня издания правового акта администрации района о закреплении территории; информацию о количестве свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории - не позднее 1 августа.

10. Прием граждан, проживающих на закрепленной территории, (далее – закрепленные лица), осуществляется без вступительных испытаний. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в общеобразовательном учреждении.

 11. Прием заявлений в первый класс ГБОУ СОШ №138 для закрепленных лиц начинается 1 марта текущего года и осуществляется до 31 июля текущего года.

Прием заявлений родителей (законных представителей) детей в первый класс общеобразовательного учреждения, не зарегистрированных на закрепленной территории, начинается с 1 августа текущего года.

 12. Администрация ГБОУ СОШ №138 формирует комиссию по организации приема заявлений родителей (законных представителей) в первый класс школы и утверждает график приема заявлений и документов.

 Приказ о назначении ответственных за прием заявлений (формировании комиссии по организации приема в первый класс общеобразовательного учреждения) и график приема заявлений размещаются на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте общеобразовательного учреждения.

 13.   При приеме заявления заместитель директора по УВР ГБОУ СОШ №138 знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на правоведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации общеобразовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми ГБОУ СОШ №138 и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, правилами приема в данное общеобразовательное учреждение.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

 14. Заместитель директора по УВР ГБОУ СОШ №138 регистрирует полученные заявление и документы, представленные родителями (законными представителями), в журнале приема заявлений.

15. Родителям (законным представителям) выдается уведомление о регистрации заявления (расписка в получении документов), форма которого определена регламентом.

16. Зачисление детей в ГБОУ СОШ №138 оформляется приказом в течение 7 рабочих дней после приема документов. Приказ о формировании первого (первых) классов издается по мере комплектования классов.

Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания и в сети Интернет на официальном сайте общеобразовательного учреждения.

17. В случае отказа в приеме ребенка в ГБОУ СОШ №138 родителю (законному представителю) выдается уведомление, форма которого определена регламентом.

При отказе в приеме в общеобразовательное учреждение родители (законные представители) могут обратиться в администрацию района Санкт-Петербурга или в иной исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга, в ведении которого находится общеобразовательное учреждение, с целью получения информации о наличии свободных мест в образовательных учреждениях на данной территории (в данном микрорайоне, районе) и организации обучения  детей в  общеобразовательном учреждении.

18. Прием в первый класс в течение учебного года или во вторые и последующие классы в ГБОУ СОШ №138 осуществляется на свободные места.

 19. Правила приема граждан в ГБОУ СОШ №138, реализующее на ступени основного общего и среднего (полного) общего образования основные общеобразовательные программы, обеспечивающие дополнительную подготовку по предметам, предусматривают механизмы выявления склонности детей к профильной подготовке по соответствующим учебным предметам. При этом проведение вступительных экзаменов не допускается.