|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЯТО**на Педагогическом советеПротокол от 30.08.2016 г. № 15 | **УТВЕРЖДАЮ**Директор школы \_\_\_\_\_\_\_\_ С. А. КонстантиноваПриказ от 31.08.2016 г. № 74 |

**План работы**

**по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации**

**в форме ОГЭ и ЕГЭ**

**на 2016/2017 учебный год**

1. **Общие положения**

На основании «Закона об образовании в Российской Федерации» (ФЗ-273) освоение образовательных программ основного общего, среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией выпускников общеобразовательных учреждений независимо от формы получения образования.

ГИА по программам основного общего образования и по программам среднего общего образования строится на основании нормативных документов:

1. Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ.

2. Приказ Минобрнауки России от 25.12.2013 N1394 (ред. от 07.07.2015) "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 03.02.2014 N 31206)

3. Приказ Минобрнауки России от 26.12.2013 N1400 (ред. от 07.07.2015) "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 03.02.2014 N 31205)

4. Письмо Управления оценки качества общего образования Рособрнадзора от 12.08.2015 № 10-518 «О регистрации Порядка ГИА-9 Минюстом России и о порядке проведения ГИА-9 в 2016 и 2017 г.»

Процесс подготовки обучающихся к сдаче экзаменов в формате ОГЭ и ЕГЭ имеет следующие составляющие:

1. Информирование о правилах поведения на экзаменах в форме ОГЭ и ЕГЭ, правилах заполнения бланков, подачи апелляций, о сроках проведения и продолжительности данных экзаменов и т.д.

2. Готовность к сдаче обязательных предметов (русский язык и математика в 9 и 11 классе), влияющих на возможность получения аттестата.

3. Готовность к сдаче предметов по выбору в 9 и 11 классах в формате ОГЭ и ЕГЭ.

4. Психологическая готовность к экзаменационному процессу.

1. **Организация учебно-воспитательного процесса по подготовке обучающихся и 11 классов к ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ**

Цель: Подготовка обучающихся школы к успешному прохождению ГИА.

Задачи:

1. Всесторонняя работа по подготовке обучающихся 9 и 11 классов к прохождению ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ.

2. Своевременное ознакомление всех участников ГИА (выпускников, родителей выпускников, учителей) с нормативной базой при сдаче ГИА

3. Психолого-педагогическое обеспечение подготовки обучающихся и родителей выпускников к прохождению ГИА

4. Организация учебного процесса в контексте подготовки к ГИА, учет выбора предметов обучающими 9 и 11 классов

5. Консультативная помощь в подготовке к ГИА учителей-предметников, на основе рекомендованных ФИПИ КИМов по выбранным и обязательным предметам

1. **Основные направления деятельности школы в рамках подготовки обучающихся к ГИА в 2016-2017 учебном году:**

1. Работа с нормативно-правовой базой

2. Работа с обучающимися по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ

3. Работа с родителями обучающихся 9 и 11 классов

4. Работа с учителями-предметникам, чьи дисциплины необходимы обучающимся для сдачи экзаменов

5. Работа с классными руководителями 9 и 11 классов

6. Работа педагога-психолога с обучающимися, учителями, родителями (законными представителями) обучающихся.

**Циклограмма организации подготовки к ГИА в 2016/2017учебном году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид деятельности | Мероприятия | Ответственные | Отметка о выполнении |
| **АВГУСТ** |
| Организационно-методическая работа | 1.Рассмотреть в августовский педсовет:* Итоги сдачи ЕГЭ и ГИА-9 в 2016 году
* Утвердить план подготовки школы к ЕГЭ и ОГЭ
 | Директор Константинова С. А.Зам. директора по УВР Чистякова А. В. |  |
| 2. Обновление странички сайта школы по вопросам ГИА | Зам. директора по УВР Чистякова А. В. |  |
| Нормативные документы | 1.Приказ о назначении ответственного за ГИА в школе2.Приказ о назначении ответственного за создание базы данных. | Директор Константинова С. А. |  |
| Работа с педагогическим коллективом | 1.Корректировка плана повышения квалификации учителей по вопросам подготовки к ГИА 2017. | Зам. директора по УВР Чистякова А. В. |  |
| **СЕНТЯБРЬ** |
| Организационно-методическая работа | 1. Методический совет «Организация научно-методической работы в школе по вопросам ГИА». Разработка и формирование рекомендаций для учителей предметников по вопросам подготовки к ГИА. | Зам. директора по УВР Чистякова А. В. |  |
| 2. Заседание школьных методических объединений: «Методическая база организации и проведения ГИА». Ознакомление с планом ВШК на год, подготовка тестовых материалов по разным предметам. | Председатели школьных МО |  |
| Нормативные документы | 1. Изучение нормативно-правовой базы по ЕГЭ и ОГЭ | Директор Константинова С. А. |  |
| Работа с учащимися | 1.Проведение бесед с выпускниками по проблемам участия в ГИА.Тема собеседований «Цели, содержание и особенности проведения ГИА и связанные с ним особенности подготовки» | Зам. директора по УВР Чистякова А. В. |  |
| Работа с родителями | Индивидуальные консультации для родителей | Зам. директора по УВР Чистякова А. В. |  |
| Работа с педагогическим коллективом | 1. Производственное совещание «Нормативно-правовая база ГИА» | Зам. директора по УВР Чистякова А. В. |  |
| 2. Работа с классными руководителями: Контроль успеваемости и посещаемости учащихся.3. Рекомендации по психологическим особенностям учащихся 11 классов4.Подготовка к итоговому сочинению- допуску. |
| **ОКТЯБРЬ** |
| Организационно – методическая работа | 1.Оформление доступа к информационным ресурсам для подготовки к ГИА2.Совещание при заместителе директора по УВР «Итоги контроля учебной на­грузки учащихся 9, 11 классов. Меры по предупреждению перегрузки учащихся». | Зам. директора по УВР Чистякова А. В. |  |
| Нормативные документы | 1. Создание ведомости учета ознакомления с инструкци­ей по ЕГЭ и ОГЭ | Зам. директора по УВР Чистякова А. В. |  |
| Работа с учащимися | 1. Диагностика учащихся на тревожность и эмоциональ­ное состояние.2. Информирование учащихся по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ: знакомство с инструкцией по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ; КИМы, официальный сайт ЕГЭ, ОГЭ.3. Сбор копий паспортов учащихся4. Сбор информации по экзаменам по выбору учащихся 9,11-х классов5. Диагностическая работа по литературе 11 класс | ПсихологЗам. директора по УВР Чистякова А. В. классные руководителиучителя - предметники |  |
| Работа с родителями | 1. Родительское интернет-собрание «Итоговая аттестация в 2017 году»2. Индивидуальное консультирование по вопросам ЕГЭ и ОГЭ.3. Родительское собрание в День открытых дверей по вопросам ГИА. | Зам. директора по УВР Чистякова А. В.классные руководители |  |
| Работа с педагогическим коллективом | 1.Работа с классным руководителем по изучению инди­видуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзамену в форме ЕГЭ и ОГЭ2. Формирование базы педагогических кадров, работающих в качестве организаторов и наблюдателей ЕГЭ и ОГЭ на ППЭ, экспертов по предметам. | Зам. директора по УВР Чистякова А. В. |  |
| **НОЯБРЬ** |
| Организационно-методическая работа | 1.Заседание школьных МО «Итоги прове­дения диагностических работ по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ», выработка рекомендаций по ликвидации пробелов. | Председатели школьных МО |  |
| 2. Совещание при заместителе директора по УВР «Информационные ресурсы в подготовке к экзаменам в 9,11 классах». | Зам. директора по УВР Чистякова А. В. |
| Нормативные документы | 1. Подготовка базы данных по ОУ на электронном носителе. | Зам. директора по УВР Чистякова А. В. |  |
| Работас учащимися | 1. Работа с бланками: типичные ошибки в заполнении бланков.2. Допуск и итоговому сочинению. | Классные руководители,психолог,Зам. директора по УВР Чистякова А. В. |  |
| Работас родителями | 1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ЕГЭ и ОГЭ.2.День открытых дверей. Родительские собрания. Работа по информированию родителей (дети с ОВЗ) | классные руководителиучителя предметники |  |
| Работас педагогическим коллективом | 1. Работа с классными руководителями (формирование базы данных, экзамены по выбору). | Зам. директора по УВР Чистякова А. В. |  |
| **ДЕКАБРЬ** |
| Организационно-методическая работа | 1. Совещание при заместителе директора по УВР «Проведение пробных экзаменов по выбору 11 класс» | Зам. директора по УВР Чистякова А. В. |  |
| 2.Заседание школьных методических объединений «Итоги прове­дения пробных экзаменов по выбору в формате ЕГЭ», выработка рекомендаций по ликвидации пробелов. | Председатели школьных МО |  |
| 3. Контроль посещаемости учебных занятий учениками 9 и 11 классов. | классные руководители |  |
| Нормативные документы | 1.Формирование нормативной базы подготовки к ЕГЭ и ОГЭ | Зам. директора по УВР Чистякова А. В. |  |
| 2. Контроль оформления классного журнала выпускных классов. | Зам. директора по УВР Чистякова А. В. |  |
| Работас учащимися | 1. Работа учителей-предметников по выбору экзаменов учащимися. | учителя предметники |  |
| 2. Диагностические работы в формате ЕГЭ, ОГЭ по русскому языку и математике3. Итоговое сочинение.4. Сбор заявлений на ГИА 11 класс | Зам. директора по УВР Чистякова А. В. |  |
| Работас родителями | 1. Родительские собрания – психологические особенности подготовки к ЕГЭ и ОГЭ, о ходе подготовки к государственной итоговой аттестации | Зам. директора по УВР Чистякова А. В.психолог  |  |
| 2. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ЕГЭ и ОГЭ. | класс. руководителиучителя предметники |  |
| Работас педагогическим коллективом | 1. Работа с классными руководителями (изменения в базе данных выпускников, экзаменов по выбору). | Зам. директора по УВР Чистякова А. В. |  |
| 2. Производственное совещание «Итоги первого полугодия, итоги пробных экзаменов и диагностических работ». | Директор Константинова С. А.Зам. директора по УВР Чистякова А. В. |  |
| **ЯНВАРЬ** |
| Организационно-методическая работа | 1. Заседания школьных МО. Разработка и формирование рекомендаций для учителей предметников по вопросам подготовки к ОГЭ по выбору. | Зам. директора по УВР Чистякова А. В.председатели МО |  |
| 2. Контроль за проведением элективных предметов. | Зам. директора по УВР Чистякова А. В. |  |
| Нормативные документы | 1. Изучение Положения об итоговой аттестации в 2017 году. | Директор Константинова С. А. |  |
| 2. Изучение Порядка приема граждан в государственные и муниципальные образовательные учреждения высшего и среднего профессионального образования на 2017/2018 учебный год. |  |
| Работас учащимися | 1. Изучение Положения об итоговой аттестации в 2017 году. | Зам. директора по УВР Чистякова А. В.классные руководители |  |
| 2. Изучение Порядка приема граждан в государственные и муниципальные образовательные учреждения высшего и среднего профессионального образования на 2017/2018 учебный год. |  |
| 3.Повторная диагностика на тревожность | психолог  |  |
| 4.Диагностическая работа по физике 9 и 11 классы, химия 11 класс, география 9 класс | Зам. директора по УВР Чистякова А. В., учителя - предметники |
| 5. Корректировка списка экзаменов по выбору 11 класс. |  |
| Работас родителями | 1.Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ЕГЭ и ОГЭ.2.Родительское собрание «Нормативно-правовая база ГИА в 2017году» | классные руководителиучителя предметникиЗам. директора по УВР Чистякова А. В. |  |
| Работас педагогическим коллективом | 1. Ознакомление с Положением об итоговой аттестации в 2017 году и Порядком приема граждан в государственные и муниципальные образовательные учреждения высшего и среднего профессионального образования на 2017/2018 учебный год. | Зам. директора по УВР Чистякова А. В. |  |
| **ФЕВРАЛЬ** |
| Организационно-методическая работа | 1. Совещание при заместителе директора по УВР «Работка раздаточного материала – памяток для участвующих в ЕГЭ и ОГЭ выпускников». | Зам. директора по УВР Чистякова А. В. |  |
| 2. Контроль выполнения практической и теоретической части программ по русскому языку и математике и их синхронизация в плане подготовки к ЕГЭ и ОГЭ. | Зам. директора по УВР Чистякова А. В. председатели МО |  |
| Нормативные документы | 1.Корректировка списка экзаменов по выбору 9 класс.2.Корректировка базы данных ЕГЭ и ОГЭ | Зам. директора по УВР Чистякова А. В.классные руководители |  |
| Работас учащимися | 1. Диагностическая работа в формате ЕГЭ: география 11 класс2.Работа по заполнению бланков3. Сбор заявлений на ОГЭ | Зам. директора по УВР Чистякова А. В. учителя предметники |  |
|  |
| Работас родителями | Родительские собрания. Итоги диагностических и тренировочных работ в формате ЕГЭ и ОГЭ | классные руководителиучителя предметники |  |
| Работас педагогическим коллективом | 1. Психологическое сопровождение ЕГЭ и ОГЭ | Зам. директора по УВР Чистякова А. В. |  |
| **МАРТ** |
| Организационно-методическая работа | 1. Педагогический совет «Итоговая аттестация в 2016/2017 году». | Директор Константинова С. А. |  |
| Нормативные документы | 1. Формирование нормативной базы подготовки к ЕГЭ и ГИА | Зам. директора по УВР Чистякова А. В. |  |
| Работас учащимися | 1.Проведение тренингов по подготовке к экзаменамДиагностические работы: * английский язык 9 и 11 классы,
* химия 9 класс, биология 11 класс

Проведение репетиционного экзамена по математике в 9 и 11 классах | психолог Зам. директора по УВР Чистякова А. В.учителя предметники |  |
| Работас родителями | 1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ЕГЭ и ГИА.
2. Вручение уведомлений о назначении на экзамены участникам ГИА
 | классные руководителиучителя предметники |  |
| Работас педагогическим коллективом | 1. Формирование базы педагогических кадров, работающих в качестве организаторов и наблюдателей ЕГЭ и ОГЭ на ППЭ, экспертов по предметам. | Зам. директора по УВР Чистякова А. В. |  |
| **АПРЕЛЬ** |  |
| Организационно-методическая работа | 1. Совещание при директоре «Отчет классных руководителей о работе с выпускниками и их родителями. Отчет председателей МО о работе по подготовке к ЕГЭ и ГИА» | Директор Константинова С. А. |  |
| 2. Совещание при заместителе директора «Организация итогового повторения для подготовки к ЕГЭ и ОГЭ». | Зам. директора по УВР Чистякова А. В. |  |
| 3. Контроль посещаемости учебных занятий учениками 9 и 11 классов | Зам. директора по УВР Чистякова А. В. |  |
| Нормативные документы | 1. Приказ о назначении ответственного за сопровождение учащихся на пробный ЕГЭ. | Зам. директора по УВР Чистякова А. В. |  |
| 2. Приказ об утверждении списков учащихся для сдачи ОГЭ | Директор Константинова С. А. |  |
| 3. Приказ о направлении учащихся на пробный ЕГЭ | Директор Константинова С. А. |  |
| Работас учащимися | 1. Индивидуальное консультирование учащихся | Учителя-предметники |  |
| 2.Диагностические работы: * английский язык 9 и 11 классы,
* литература 11 класс,
* математика 9 и 11 классы,
* физика 9 и 11 классы,
* история и обществознание 9 и 11 классы,
* информатика 11 класс
 | Зам. директора по УВР Чистякова А. В.классный руководитель, учителя - предметники |  |
| Работас родителями | 1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ГИА | Зам. директора по УВР Чистякова А. В., классный руководитель, учителя - предметники |  |
| Работас педагогическим коллективом | 1.Работа с классным руководителем. Контроль подготовки к ГИА | Зам. директора по УВР Чистякова А. В., учителя - предметники |  |
| 2.Организация внутришкольной учебы и консультаций с организаторами ГИА | Зам. директора по УВР Чистякова А. В. |  |
|  | **МАЙ** |  |  |
| Организационно-методическая работа | 1.Проведение педагогического совета по допуску выпускников к ЕГЭ и ОГЭ | Директор Константинова С. А. |  |
| 2. Совещание при заместителе директора «Организация итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов. Выполнение плана подготовки к ГИА». | Зам. директора по УВР Чистякова А. В. |  |
| 3. Подготовка и утверждение расписаний консультаций  | Зам. директора по УВР Чистякова А. В. |  |
| 4. Подготовка и утверждение расписания экзаменов выпускников | Зам. директора по УВР Чистякова А. В. |  |
| Нормативные документы | 1. Подготовка приказа о допуске учащихся 9,11 классов к сдаче ЕГЭ и ОГЭ
 | Директор Константинова С. А. |  |
| 1. Оформление пропусков к ЕГЭ и ОГЭ
 | Зам. директора по УВР Чистякова А. В. |  |
| 1. Оформление приказов на сопровождающих на сопровождающих и списков учащихся, сдающих ЕГЭ и ОГЭ в определенные сроки
 | Директор Константинова С. А. |  |
| Работас учащимися | 1. Проведение итоговых к/р по русскому языку и математике | Зам. директора по УВР Чистякова А. В. председатели МО,учителя - предметники |  |
| 2. Психологическая подготовка к ЕГЭ и ОГЭ | психолог |  |
| 3. Индивидуальное консультирование учащихся | Учителя-предметники |  |
| 4. Работа по заполнению бланков |  |
| 5. Выдача пропусков выпускникам, допущенным к сдаче ЕГЭи ОГЭ | Зам. директора по УВР Чистякова А. В. |  |
| 6. Оповещение учащихся о способе их доставки к месту проведения ЕГЭ и ОГЭ |  |
| 7. Проведение ЕГЭ и ОГЭ |  |
| Работас родителями | 1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ГИА.
2. 2. Родительское собрание
 | Зам. директора по УВР Чистякова А. В., классный руководитель, учителя - предметники |  |
| Работас педагогическим коллективом | 1. Информационная работа с классными руководителями | Зам. директора по УВР Чистякова А. В. |  |
| **ИЮНЬ**  |  |
| Организационно-методическая работа | 1. Совещание при директоре. «Результаты итоговой аттестации учащихся выпускных классов» | Директор Константинова С. А.Зам. директора по УВР Чистякова А. В.классные руководители, учителя - предметники |  |
| 2. Проведение педагогического совета. «Предварительный анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ» | Директор Константинова С. А.Зам. директора по УВР Чистякова А. В. |  |
| 3. Заседание методсовета. «Мониторинг результатов ЕГЭ и ОГЭ» | Зам. директора по УВР Чистякова А. В.председатели МО |  |
| 4. Контроль обновления материалов странички сайта ОУ по ЕГЭ и ОГЭ | Зам. директора по УВР Чистякова А. В. |  |
| 5.Получение протоколов результатов экзаменов в сроки, устанавливаемые Рособрнадзором | Зам. директора по УВР Чистякова А. В. |  |
| Нормативные документы | 1. Подготовка справки о качестве проведения и результатах ЕГЭ и ОГЭ | Директор Константинова С. А.Зам. директора по УВР Чистякова А. В. |  |
| 2. Формирование отчетов по результатам ЕГЭ и ОГЭ | Зам. директора по УВР Чистякова А. В. |  |
| 3. Анализ итоговой аттестации в ОУ. Планирование работы на следующий учебный год | Зам. директора по УВР Чистякова А. В.председатели МО |  |
| 4.Формирование бланков строгой отчетности по результатам ЕГЭ и ОГЭ | Директор Константинова С. А.Зам. директора по УВР Чистякова А. В. |  |
| Работас учащимися | 1. Проведение ЕГЭ и ОГЭ | Директор Константинова С. А.Зам. директора по УВР Чистякова А. В. классные руководители |  |