



Администрация Калининского района Санкт-Петербурга  
**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 138  
имени Святого благоверного князя Александра Невского  
Калининского района Санкт-Петербурга**

195221, г. Санкт-Петербург, Полостровский пр., д. 33, корп. 3, лит. А  
тел./факс: 540-08-01, e-mail: [spbsch-138@yandex.ru](mailto:spbsch-138@yandex.ru)

ОКПО 35507474, ОКОГУ 23280, ОГРН 1027802499350, ИНН/КПП 7804044628/780401001

---

**ПРИКАЗ**

от «25» декабря 2025г.

№ 74

«О назначении ответственного за профилактику  
коррупционных правонарушений  
на 2026 год»

На основании подпункта «б» Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», распоряжением Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности от 29.05.2015 № 127-ри, методическими рекомендациями по формированию и организации деятельности комиссии по противодействию коррупции в государственном учреждении Санкт-Петербурга (государственном унитарном предприятии Санкт-Петербурга), подведомственном исполнительному органу государственному органу государственной власти Санкт-Петербурга

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственной за организацию работы по противодействию коррупции в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 138 имени Святого благоверного князя Александра Невского на 2026 год заместителя директора по УВР Чистякову А. В.
2. Ответственной за организацию работы по противодействию коррупции Чистяковой А. В. вменить в обязанности:
  - 2.1. разработку плана мероприятий по противодействию коррупции и предоставление отчетной информации;
  - 2.2. организацию и проведение мероприятий по противодействию коррупции в пределах своих полномочий;
  - 2.3. реализацию мер, направленных на профилактику коррупционных правонарушений;
  - 2.4. прием заявлений работников ГБОУ СОШ № 138, родителей (законных представителей) обучающихся о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
  - 2.5. организация работы по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;
  - 2.6. обеспечение соблюдения работниками школы ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также обеспечение исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации №273-ФЗ от

25.12.2008г. «О противодействии коррупции» и локальными нормативными актами, действующими в школе;

2.7. принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при осуществлении профессиональной деятельности;

2.8. взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности;

2.9. организация правового просвещения работников школы.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы \_\_\_\_\_ . Константинова

