Константинова Светлана Александровна

Подписано цифровой подписью: Константинова Светлана Александровна
Дата: 2023.09.04 16:02:07 +03'00'

Администрация Калининского района Санкт-Петербурга
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 138
имени Святого благоверного князя Александра Невского
Калининского района Санкт-Петербурга
195221, г. Санкт-Петербург, Полюстровский пр., д. 33, корп. 3, лит. А
тел./факс: 540-08-01, e-mail: spbsch-138@yandex.ru
ОКПО 35507474, ОКОГУ 23280, ОГРН 1027802499350, ИНН/КПП 7804044628/780401001

Приказ

от 06.08.2023 г. № 52

«Об организации
платных образовательных
услуг на 2023-2024 учебный год»

На основании анализа запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) в области дополнительного образования, в соответствии с Законом РФ "О защите прав потребителей", Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 30.10.2013 № 2524-р "Об утверждении методических рекомендаций "О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц в мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга", распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 27.04.2010 № 702-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников образовательных учреждений Санкт-Петербурга», Санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 (далее - СанПиН 1.2.3685-21); 1432031/2021-13835; Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 (далее - СП 2.4.3648-20)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в ГБОУ СОШ № 138 в 2023-2023 учебном году платные образовательные услуги.
2. Утвердить учебный план платных образовательных услуг на 2023-2024 учебный год, принятый на Педагогическом совете (Протокол от 16.05.2023 № 68).

3. Утвердить дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы платных образовательных услуг, принятые на Педагогическом совете (Протокол от 16.05.2023 № 68).
4. Утвердить состав преподавателей, административно-хозяйственного персонала, обеспечивающего оказание услуг.
5. Определить вспомогательный состав по обслуживанию групп дополнительного образования: технические служащие – 3 человека, вахтеры – 2 человека.
6. Определить ответственных за безопасную эксплуатацию зданий школы, безопасную организацию работ обслуживающего персонала, за санитарно-гигиеническое состояние учебных, бытовых и вспомогательных помещений при реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в 2023-2024 учебном году.
7. Утвердить расписание занятий на 2023-2024 учебный год.
8. Утвердить смету стоимости платных дополнительных образовательных услуг на 2023-2024 учебный год.
9. Общую организацию и контроль за предоставлением услуг возложить на заместителя директора по ВР Скачкову Б. М. и заместителя директора по УВР Чистякову А. В.

   Возложить на Скачкову Б. М. обязанности по:
   - составлению расписания занятий,
   - контролю качества реализуемых услуг.

   Возложить на Чистякову А. В. обязанности по:
   - оформлению договоров с родителями,
   - контролю за ведением документации.
10. Возложить ответственность за бухгалтерский учет, контроль и выплату заработной платы на ИО главного бухгалтера Козелец Е. М.
11. Возложить ответственность за безопасную эксплуатацию здания образовательного учреждения, безопасную организацию работ обслуживающего персонала, санитарно-гигиеническое состояние учебных, бытовых и вспомогательных помещений при реализации дополнительных общеобразовательных программ на заведующего хозяйством Калинину Л. И.
12. Определить оплату:

    - директору школы согласно распоряжению администрации Калининского района Санкт-Петербурга «Об установлении стимулирующей надбавки за организационную работу по оказанию платных услуг руководителям государственных образовательных учреждений Калининского района»;

    - сотрудникам, участвующим в процессе оказания платных услуг, оплату производить в соответствии с тарификацией с использованием фонда материального стимулирования.
13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы: С.А. Константинова