ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

АДМИНИСТРАЦИЯ КАЛИНИНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

П О Р У Ч Е Н И Е

20.11.2018 № 00-29-497/18-0

О подготовке к проведению
итогового сочинения (изложения)
в 2018/2019 учебном году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 № 1400, методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения), направленными письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.10.2018 № 10-875.

1. Руководителям общеобразовательных учреждений:
   1.1. в срок до 21.11.2018 обеспечить подачу заявлений обучающимися государственных образовательных организаций на участие в итоговом сочинении (изложении) и внесение соответствующих сведений в автоматизированную информационную систему;
   1.2. обеспечить своевременное размещение и обновление на официальных сайтах государственных образовательных организаций информацию о сроках проведения итогового сочинения (изложения), о местах регистрации для участия в итоговом сочинении (изложении) обучающихся, выпускников прошлых лет;
   1.3. обеспечить участие общественных наблюдателей в процедуре проведения итогового сочинения (изложения);
   1.4. проинформировать обучающихся и их родителей (законных) представителей под роспись о сроках проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения);
   1.5. завершить издание локальных актов, регламентирующих проведение итогового сочинения (изложения) в срок до 21.11.2018;
   1.6. обеспечить проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями законодательства и инструктивно-методических материалов в местах проведения итогового сочинения (изложения) в Калининском районе Санкт-Петербурга согласно приложению;
2. Руководителю государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального педагогического образования центра повышения квалификации специалистов «Информационно-методического центра» Калининского района Санкт-Петербурга Колесниковой В.П.
   2.1. организовать информационную работу о возможности участия в итоговом сочинении для выпускников прошлых лет;
   2.2. обеспечить работу пункта регистрации выпускников прошлых лет;

2.3. обеспечить методическое сопровождение педагогических работников государственных образовательных учреждений по подготовке к проведению итогового сочинения;

2.4. организовать мониторинг сайтов общеобразовательных учреждений на предмет размещения информации об итоговом сочинении, результаты мониторинга представить в отдел образования в срок до 29.11.2018.

3. Контроль за выполнением поручения возложить на главного специалиста сектора организационно-методической работы отдела образования Калининского района Санкт-Петербурга Носкову И.В.

Приложение на 26 л. в 1 экз.

Начальник отдела **Н.В. Пичугина**

Носкова И.В.
417-47-56