|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЯТО**на Общем собрании работников ГБОУ СОШ №138Протокол от 31.08.2015г. №1  |  **УТВЕРЖДАЮ** Директор ГБОУ СОШ №138 \_\_\_\_\_\_\_\_С. А. Константинова Приказ от 01.09.2015г. №205а  |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения

средней общеобразовательной школы № 138

Калининского района Санкт–Петербурга

**1. Общие положения**

1.1. Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ СОШ № 138 составлено в соответствии со следующими регламентирующими документами:

* Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373);
* Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897);
* Распоряжение Комитета по образованию от 20.01.2014 № 37-р (с изменениями на 1 июня 2015 года) «Об утверждении модели Санкт-Петербургской региональной системы оценки качества образования (далее - СПб РСОКО), Положения о СПб РСОКО и критериев СПб РСОКО».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее – ФОС) для контроля сформированности знаний, умений обучающихся по учебным дисциплинам, реализуемых в ГБОУ СОШ № 138.

1.3. Под фондом оценочных средств (ФОС) понимается комплект методических и контрольных материалов, предназначенных для оценивания знаний, умений, навыков и компетенций на разных стадиях обучения учащихся.

1.4. Фонд оценочных средств является составной частью основной образовательной программы ГБОУ СОШ № 138.

**2. Задачи фонда оценочных средств**

2.1. В соответствии с ФГОС фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ОП. Оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся.

2.2. В соответствии с требованиями ФГОС для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОП создаются настоящие фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.2.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется учителями на протяжении всего учебного года и осуществляет проверку знаний учащихся в соответствии с учебной программой. Совокупность оценок по текущему контролю знаний является основой четвертной (полугодовой) оценки.

2.2.2. Промежуточная аттестация обучающихся II – VIII, X классов по предмету или курсу осуществляется в рамках «Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации»

2.3. При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, определенных ФГОС по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения отдельных учебных дисциплин.

2.4. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

-валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;

-надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;

-объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.5. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

-интегративность;

-проблемно-деятельностный характер;

-связь критериев с планируемыми результатами;

-экспертиза в профессиональном сообществе.

**3. Разработка фонда оценочных средств**

3.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой образовательной области, реализуемой в ГБОУ СОШ № 138;

3.2. Фонд оценочных средств по отдельной области состоит из комплектов контрольно-оценочных средств (КОС) по каждой учебной дисциплине.

3.3. Общее руководство разработкой фондов оценочных средств осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.4. Ответственность за разработку комплектов КОС по учебным предметам несёт председатель МО.

3.5. Непосредственным исполнителем разработки комплекта контрольно-оценочных средств по учебным предметам является учитель. Комплект контрольно-оценочных средств может разрабатываться коллективом учителей по поручению председателя МО.

3.6. При составлении, согласовании и утверждении комплекта КОС должно быть обеспечено его соответствие:

• Федеральному государственному образовательному стандарту;

• основной образовательной программе (ОП) и учебному плану соответствующей учебной параллели;

• рабочей программе учебной дисциплины в соответствии с ФГОС.

• образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины.

**4. Структура и содержание фонда оценочных средств**

4.1. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОП, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.2. Структурными элементами фонда оценочных средств являются комплекты контрольно-оценочных средств, разработанные по каждой учебной дисциплине, входящей в учебный план в соответствии с ФГОС.

4.3. Если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается различными учителями, то по ней создается единый комплект контрольно-оценочных средств.

4.4. Комплекты контрольно-оценочных средств по каждому учебному предмету включают в себя контрольно- измерительные материалы (КИМ), позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Эти материалы оформляются в виде приложений с заданиями для оценки освоения образовательных программ. Каждый оценочный материал (задания) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений.

4.5. Комплект других оценочных материалов (типовых заданий, нестандартных заданий, практические задания и т.п.) должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины.

**5. Процедура экспертизы и согласования фонда оценочных средств**

5.1. Создаваемые комплекты контрольно-оценочных средств должны рассматриваться на заседаниях МО, согласовываться с заместителем директора по УВР.

5.2. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) утверждается директором ГБОУ СОШ № 138.

5.4. Решение об изменении, включении новых оценочных средств в ФОС принимается на заседании МО до 1 сентября нового учебного года, отражается в листе регистрации изменений в комплекте КОС и оформляется протоколом заседания МО.

**6. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств**

6.1. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по учебным предметам входит в состав комплекта документов ОП в качестве приложения.

6.2. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по учебному предмету хранится в составе учебно-методических комплекса по учебной дисциплине в кабинете преподавателя.

6.3. Фонд оценочных средств, реализуемый в школе, является собственностью ГБОУ.

6.4. Авторы-разработчики несут ответственность за нераспространение контрольно-оценочных материалов среди обучающихся.

6.5. Электронный вариант фонда оценочных средств предоставляется учителем в методический кабинет.

Приложение

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| РАССМОТРЕНОна заседании методического объединения учителей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_»\_\_\_\_ 201\_\_ г. | СОГЛАСОВАНО:Заместитель директора по УВР \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г. | УТВЕРЖДАЮДиректор ГБОУ СОШ № 138\_\_\_\_\_\_\_\_/С. А. Константинова/«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г. |

# КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

**по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_ класса**

**(базовый (профильный) уровень)**

Санкт - Петербург

201\_\_ г.