ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №138
ИМЕНИ СВЯТОГО БЛАГОВЕРНОГО КНЯЗЯ АЛЕКСАНДРА НЕВСКОГО
КАЛИНИНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
ГБОУ СОШ №138
имени Святого благоверного
князя Александра Невского
Калининского района
Санкт-Петербурга
Протокол от 24.08.2026 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СОШ №138
имени Святого благоверного
князя Александра Невского
Калининского района
Санкт-Петербурга
С. А. Константинова
Приказ от 31.08.2026 № 41

ПРИНЯТО
с учётом мнения
Совета родителей
Протокол от 24.08.2026 № 1

Подписано цифровой подписью: ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 138 ИМЕНИ СВЯТОГО БЛАГОВЕРНОГО КНЯЗЯ АЛЕКСАНДРА НЕВСКОГО КАЛИНИНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Дата: 2026.09.01 14:09:42 +03'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации при реализации дополнительной общеразвивающей программы Отделения дополнительного образования детей

Санкт-Петербург
2026

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в Отделении дополнительного образования детей (далее – ОДОД) Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №138 имени Святого благоверного князя Александра Невского Калининского района Санкт-Петербурга является локальным нормативным актом, регулирующим порядок организации педагогическими работниками текущего и итогового контроля освоения учащимися дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и промежуточной аттестации.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Законом Санкт-Петербурга «Об образовании в Санкт-Петербурге» от 17.06.2013 года № 461-83;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам // Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629.

1.3. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в ОДОД при реализации дополнительных общеразвивающих программ принимается Общим собранием ГБОУ СОШ № 138 имени Святого благоверного князя Александра Невского Калининского района Санкт-Петербурга с учетом мнения Совета родителей и Совета обучающихся, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, утверждается руководителем учреждения.

1.4. Аттестация учащихся детских объединений представляет собой оценку качества усвоения содержания конкретной дополнительной общеразвивающей программы и рассматривается как неотъемлемая часть образовательного процесса, позволяющая всем его участникам оценить реальную результативность их деятельности.

1.5. Аттестация учащихся проводится по всем направленностям, реализуемым в Отделении дополнительного образования детей.

1.6. Задачи аттестации:

- определение уровня теоретической подготовки учащихся в конкретной образовательной области;
- выявление степени сформированности практических умений и навыков в выбранном учащимся виде творческой деятельности;
- анализ полноты освоения общеобразовательной программы (или ее раздела) детского объединения;
- соотнесение прогнозируемых результатов дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы и реальных результатов образовательного процесса;
- развитие социально-позитивных мотивов познавательной деятельности учащихся на основе изучения их способностей и интересов;
- выявление причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации образовательной программы дополнительного образования;
- внесение необходимых коррективов в содержание и методику образовательной деятельности детского объединения.

1.7. Аттестация учащихся объединений строится на принципах:

- учета индивидуальных и возрастных особенностей учащихся;
- адекватности содержания и организации аттестации специфике деятельности учащихся в конкретном объединении и его образовательной программе;
- свободы выбора педагогом методов и форм проведения и оценки результатов;
- обоснованности критериев оценки результатов.

1.8. Виды аттестации:

- *Входной (вводный) контроль* - это оценка стартового уровня образовательных возможностей учащихся при поступлении в объединение или осваивающих программу второго или последующих лет обучения, ранее не занимающихся поданной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.
- *Текущий контроль* – это оценка уровня и качества освоения тем/разделов дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе и личностных качеств учащихся.

- *Промежуточная аттестация* – это оценка уровня и качества освоения учащимися дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы по итогам изучения раздела, темы или в конце определенного периода обучения / учебного года (при сроке реализации программы более одного года).
- *Итоговый контроль* – это оценка уровня и качества освоения учащимися дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы по завершению всего периода обучения по программе.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Входной контроль учащихся проводится в начале учебного года при комплектовании группы или при приеме в объединение в течение учебного года.
2.2. Текущий контроль учащихся проводится в течение учебного года.
2.3. Промежуточная аттестация проводится по окончании определенного учебного периода (этапа обучения) или учебного года, если программа рассчитана более, чем на один год обучения.
2.4. Итоговый контроль учащихся проводится по окончании всего обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.
2.2. Функции итогового контроля и промежуточной аттестации:
- учебная — создает дополнительные условия для обобщения и осмысления учащимися полученных теоретических и практических знаний, умений и навыков;
- воспитательная — является стимулом к расширению познавательных интересов и потребностей учащихся;
- развивающая — позволяет учащимся осознать уровень их актуального развития и определить перспективы;
- коррекционная — помогает педагогу своевременно выявить и устранить объективные и субъективные недостатки учебно-воспитательного процесса;
- социально-психологическая — дает каждому учащемуся возможность пережить «ситуацию успеха».

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении входного, текущего, итогового контроля и промежуточной аттестации определяется самим педагогом дополнительного образования на основании содержания дополнительной общеразвивающей программы и в соответствии с контрольно-измерительным (оценочными) материалами и планируемыми результатами.

3. ОЦЕНКА УРОВНЯ ОСВОЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Оценка качества освоения учащимися содержания дополнительной общеразвивающей программы определяет уровень их теоретических знаний и практических умений и навыков, уровень развития и воспитанности учащихся.
3.2. Критерии оценки уровня достижения учащимися предметных результатов:
- соответствие уровня теоретических знаний программным требованиям;
- свобода восприятия теоретической информации;
- использование специальной терминологии;
- соответствие уровня развития практических умений и навыков программным требованиям;
- свобода владения специальным инструментом, оборудованием и оснащением;
- качество выполнения практических заданий;
- технологичность практической деятельности.

3.3. Критерии оценки уровня достижения учащимися метапредметных и личностных результатов:
- культура умственного труда и организации деятельности;
- культура общения и поведения;
- степень развития духовно-нравственных качеств, гражданско-патриотической позиции;
- степень развития волевых качеств;
- степень развития интеллектуальных способностей;
- степень развития навыков рефлексии и самооценки.

3.4. Критерии оценки уровня творческой активности и достижений учащихся:
- позиция, отношение, интересы ребенка в различных видах деятельности;
- степень креативности, новаторства, изобретательства;
- стабильность и систематичность участия в различных мероприятиях;
- качество и результативность участия в соревнованиях, чемпионатах, концертах, выставках, конкурсах, фестивалях, конференциях и т.п.

3.6. Результаты контроля и аттестации в течение учебного года фиксируются в оценочных документах (диагностических картах, картах наблюдений, картах учета достижений и т.п.), самостоятельно разработанных педагогами к конкретной дополнительной общеразвивающей программе.
3.7. Результаты промежуточной аттестации и итогового контроля оформляются в форме справки об итогах аттестации учащихся, которая является одним из отчетных документов педагога дополнительного образования (Приложение 1).
3.8. Учащиеся, освоившие содержание дополнительной общеразвивающей программы в течение учебного года и успешно прошедшие аттестацию, переводятся на следующий год обучения.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение принимается Общим собранием работников ГБОУ СОШ № 138 имени Святого благоверного князя Александра Невского Калининского района Санкт-Петербурга с учетом мнения Совета родителей, утверждается приказом директора и вступает в силу согласно дате издания приказа.
4.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются и вводятся в действие в порядке, предусмотренном п.4.1 настоящего Положения

Приложение 1

СПРАВКА

об итогах _____ учащихся
(промежуточной аттестации/итогового контроля)

творческого объединения _____,
(название объединения)

обучающихся по дополнительной общеразвивающей программе

_____
(название программы)
группы № _____ _____ года обучения

На _____ года в группе обучалось _____ чел.
На конец учебного года _____ чел.

1. Результаты оценки уровня достижения учащимися предметных результатов:

_____
_____
_____
_____
_____
_____

2. Результаты оценки уровня достижения учащимися метапредметных и личностных результатов:

_____
_____
_____
_____
_____
_____

3. Результаты оценки уровня творческой активности и достижений учащихся:

_____
_____
_____
_____
_____
_____

В результате _____
(промежуточной аттестации/итогового контроля)

успешно аттестовано _____ чел.
не аттестовано _____ чел.

Подпись:_____/_____/ Дата:_____
(расшифровка подписи)