**«ПРИНЯТО» «УТВЕРЖДАЮ»**

**на Педагогическом Совете Директор ГБОУ СОШ № 138**

**Протокол №1 \_\_\_\_\_\_\_\_С. А. Константинова**

**от «29» августа 2014г. Приказ №156 от «01» сентября 2014г.**

**Положение**

**о** **порядке предоставления питания на льготной основе**

**в ГБОУ СОШ №138 Калининского района Санкт-Петербурга**

1. **Общие положения**.

1.1 Положение об организации питания обучающихся в государственном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №138 Калининского района Санкт-Петербурга, в дальнейшем - «Положение», разработано на основе Закона Санкт-Петербурга от 04.02.2009 №32-13 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в части предоставления на льготной основе питания в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга» (далее - Закон Санкт-Петербурга и устанавливает:

* порядок предоставления льготного питания в соответствии с Законом Санкт-Петербурга (далее - льготное питание);
* порядок выплаты денежной компенсации за льготное питание

1.2. Для получения льготного питания с компенсацией его стоимости за счет средств бюджета Санкт-Петербурга в размерах, определенных законом Санкт-Петербурга, родители (законные представители) учащихся льготных категорий, не достигших 18 лет, ежегодно до 31 мая подают заявление о предоставлении льготного питания (далее – заявление) в следующем учебном году в школу по форме, утверждаемой Комитетом по образованию. Учащимся льготных категорий, вновь поступающим в школу в течение учебного года и в случае изменения оснований для предоставления льготного питания, льготное питание предоставляется, начиная с месяца, следующего за месяцем подачи заявления, или месяца, в котором произошли изменения оснований для предоставления льготного питания.

1.3. Среднедушевой доход семьи, используемый для определения права на получение льготного питания с компенсацией его стоимости за счет средств бюджета Санкт-Петербурга, определяется в соответствии с Порядком определения величины среднедушевого дохода семьи, дающего право на предоставление мер социальной поддержки семьям, имеющим детей, в Санкт-Петербурге, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 16.01.2007 №5 «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга "О социальной поддержке семей, имеющих детей, в Санкт-Петербурге».

1.4. В исключительных случаях, если школьник находится в трудной жизненной ситуации, предоставление льготного питания, включающего завтрак и (или) обед, с компенсацией за счет средств бюджета Санкт-Петербурга 100 процентов его стоимости возможно по ходатайству о предоставлении льготного питания (далее - ходатайство), подаваемому органом самоуправления образовательного учреждения Санкт-Петербурга в исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга, в ведении которого находится школа (далее - исполнительный орган), на срок до трех месяцев.

**2 Порядок предоставления питания на льготной основе**

2.1. Для рассмотрения вопросов о предоставлении льготного питания школьникам, находящимся в трудной жизненной ситуации, руководителем образовательного учреждения создается комиссия по рассмотрению вопросов о предоставлении льготного питания школьникам, находящимся в трудной жизненной ситуации (далее - ***Комиссия)***.

* + В состав Комиссии включаются представители ОУ и исполнительного органа.
  + В состав Комиссии могут включаться представители органа опеки и попечительства, родители (законные представители) обучающихся в ОУ, представители профессиональных союзов и других общественных объединений граждан.
  + Комиссия проводит проверку и выносит заключение о возможности предоставления льготного питания школьнику, находящимся в трудной жизненной ситуации (далее - заключение Комиссии), которое представляет органу самоуправления ОУ.
  + На основании заключения Комиссии орган самоуправления ОУ подает ходатайство в исполнительный орган.

Ходатайство и заключение Комиссии оформляются по форме, утверждаемой Комитетом по образованию.

2.2. Образовательное учреждение:

1. Осуществляет прием заявлений от родителей (законных представителей).
2. Формирует на основании заявлений список учащихся льготных категорий по форме, утверждаемой Комитетом по образованию.
3. Направляет список учащихся льготных категорий в Санкт-Петербургское государственное учреждение «Центральная бухгалтерия администрации Калининского района Санкт-Петербурга».
4. Направляет ходатайство о предоставлении на льготной основе питания учащемуся, находящемуся в трудной жизненной ситуации, в отдел образования.
5. Подает сведения о фактическом предоставлении льготного питания ежеквартально до 15 марта, 15 июня, 15 сентября, 15 декабря текущего года на бумажном и электронном носителях по форме, утверждаемой Комитетом по образованию, в Санкт-Петербургское государственное учреждение «Центральная бухгалтерия администрации Калининского района Санкт-Петербурга».
6. Осуществляет предоставление льготного питания в соответствии с Законом Санкт-Петербурга, а в случае, если предоставление льготного питания в ОУ обеспечивает организация общественного питания, прошедшая конкурсный отбор в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 24.09.2008 N 569-95 "О социальном питании в Санкт-Петербурге" (далее - предприятие питания), обеспечивает возмещение предприятию питания расходов, связанных с предоставлением льготного питания.
7. Осуществляет прием заявлений на выплату денежной компенсации за льготное питание, направляет сведения в Санкт-Петербургское государственное учреждение «Центральная бухгалтерия администрации Калининского района Санкт-Петербурга».
8. На основании утвержденных списков о назначении льготного питания, обеспечивает закупку талонов на льготное питание.

2.3. Отдел образования направляет в Санкт-Петербургское государственное учреждение «Центральная бухгалтерия администрации Калининского района Санкт-Петербурга» списки учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2.4. Санкт-Петербургское государственное учреждение «Центральная бухгалтерия администрации Калининского района Санкт-Петербурга»:

1. Формирует списки льготных категорий школьников на основании представленных ОУ документов:

- проживающих в семьях, среднедушевой доход которых за предшествующий обращению квартал ниже величины прожиточного минимума в Санкт-Петербурге;

- проживающих в многодетных семьях;

- являющихся инвалидами;

- состоящих на учете в туберкулезном диспансере;

- страдающих хроническими заболеваниями, перечень которых установлен Правительством Санкт-Петербурга;

1. Не позднее трех рабочих дней после получения списков учащихся льготных категорий из ОУ в соответствии с пунктом 2.2. (3) настоящего Положения направляет списки отдельных учащихся льготных категорий в отдел информатизации и связи.
2. На основании сведений, полученных из ОУ и Санкт-Петербургского государственного учреждения «Городской информационно – расчетный центр (далее – Горцентр), формирует окончательный список учащихся льготных категорий для назначения льготного питания, утверждаемый распоряжением администрации.
3. На основании сведений, полученных из ОУ, ежеквартально проводит сбор и обобщение сведений о фактически предоставленном льготном питании и использовании денежных средств, направленных на предоставление льготного питания.

2.5. Отдел информатизации и связи:

1. После получения списков учащихся льготных категорий из Санкт-Петербургского государственного учреждения «Центральная бухгалтерия администрации Калининского района Санкт-Петербурга» направляет списки учащихся льготных категорий для сверки в Горцентр.

2. Ежемесячно до 5-го числа месяца, следующего за истекшим, представляет в Горцентр в электронном виде окончательный список учащихся льготных категорий.

2.6. Предоставление льготного питания учащимся льготных категорий осуществляется по талонам на льготное питание с печатью ОУ и подписью лица, определенного приказом директора ОУ в качестве ответственного за организацию питания в школе.

Форма талона на льготное питание в ОУ, порядок выдачи и учета талонов на льготное питание устанавливаются Комитетом по образованию.

2.7. Льготное питание школьникам, относящимся к категориям, указанным в пунктах 2 и 3 статьи 2 Закона Санкт-Петербурга, предоставляется при условии письменного согласия родителей (законных представителей) школьников указанных категорий оплачивать льготное питание в размере 30 процентов его стоимости.

2.8. Родители (законные представители) школьников, указанных в пунктах 2 и 3 статьи 2 Закона Санкт-Петербурга, осуществляют оплату льготного питания в размере 30 процентов его стоимости путем внесения платы на лицевой счет ОУ.

2.9. Родители (законные представители) школьников, подавшие заявление, несут ответственность за своевременность и достоверность представляемых сведений, являющихся основанием для назначения льготного питания.

2.10. Учащимся льготных категорий, имеющим право на льготное питание по нескольким основаниям, предусмотренным Законом Санкт-Петербурга, льготное питание назначается по одному из них, предусматривающему более высокий размер компенсации за льготное питание.

1. **Порядок выплаты денежной компенсации за льготное питание.**

3.1. По заявлениям родителей (законных представителей), имеющих право на льготное питание в соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 2 Закона Санкт-Петербурга, страдающих заболеваниями, входящими в Перечень хронических заболеваний, при которых предоставляется льготное питание или денежная компенсация за льготное питание в соответствии с Законом Санкт-Петербурга, или обучающихся на дому на основании медицинских показаний, не достигших 18 лет, предоставление льготного питания может быть заменено денежной компенсацией за льготное питание (далее - денежная компенсация).

Денежная компенсация предоставляется в размере 100 процентов стоимости льготного питания для категорий школьников, указанных в пункте 1 статьи 2 Закона Санкт-Петербурга, и в размере 70 процентов стоимости льготного питания для категорий школьников, указанных в пункте 2 статьи 2 Закона Санкт-Петербурга.

3.2. Школьники, имеющие право на получение денежной компенсации, достигшие 18 лет, являющиеся дееспособными, подают заявления на выплату денежной компенсации самостоятельно.

3.3. Лица, указанные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего Положения (далее - заявители), ежегодно до 31 мая подают заявление на выплату денежной компенсации в следующем учебном году по форме, утверждаемой Комитетом по образованию.

3.4. Выплата денежной компенсации школьникам, вновь поступающим в ОУ в течение учебного года, а также в случае изменения оснований для предоставления льготного питания и выплаты денежной компенсации начинается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем подачи заявления на выплату денежной компенсации.

3.5. На основании заявления на выплату денежной компенсации и при наличии решения о назначении льготного питания, издается приказ директора ОУ о выплате денежной компенсации.

3.6. На основании приказа директора ОУ о выплате денежной компенсации денежная компенсация ежемесячно перечисляется на счет заявителя, указанный в заявлении на выплату денежной компенсации.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению об организации

питания в ГБОУ СОШ № 138

в соответствии с постановлением

Правительства Санкт-Петербурга

от 04.06.2009 N 655

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**ХРОНИЧЕСКИХ ЗАБОЛЕВАНИЙ, ПРИ КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ**

**ЛЬГОТНОЕ ПИТАНИЕ ИЛИ ДЕНЕЖНАЯ КОМПЕНСАЦИЯ ЗА ЛЬГОТНОЕ**

**ПИТАНИЕ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОМ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

**"О ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕРАХ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОТДЕЛЬНЫХ**

**КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН В ЧАСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ НА ЛЬГОТНОЙ**

**ОСНОВЕ ПИТАНИЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ**

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГА"**

1. Сахарный диабет.

2. Хроническая почечная недостаточность.

3. Хронические заболевания органов пищеварения:

* болезнь Крона;
* белково-энергетическая недостаточность;
* гастроеюнальная язва;
* другие неинфекционные гастроэнтериты и колиты (хронический энтероколит, хронический илиоколит, язвенный проктит);
* железодефицитная анемия;
* печеночная недостаточность;
* синдром раздраженного кишечника;
* фиброз печени;
* цирроз печени;
* холецистит;
* хронический гепатит;
* целиакия;
* язвенный колит;
* язва двенадцатиперстной кишки;
* язва желудка;
* язва пищевода;
* эзофагит.

**Памятка для определения права учащегося на льготное питание в образовательном учреждении по некоторым льготным категориям**

Памятка составлена в соответствии с Законом Санкт-Петербурга «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в части предоставления на льготной основе питания в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга»

**I. Для определения права учащегося на льготное питание как школьнику, проживающему в семье, среднедушевой доход которой за предшествующий обращению квартал ниже величины прожиточного минимума в Санкт-Петербурге, рассчитанного за предшествующий обращению квартал.**

***В состав семьи, учитываемый при определении величины среднедушевого дохода семьи, включаются:***

* родители (родитель, законный представитель) и проживающие совместно с ними или с одним из них их несовершеннолетние дети, в том числе усыновленные, дети, находящиеся под опекой (попечительством), приемные дети, падчерицы и пасынки, а также совершеннолетние дети, обучающиеся по очной форме в образовательных учреждениях, в возрасте до 23 лет, за исключением детей, находящихся на полном государственном обеспечении.

***не включаются:***

* совершеннолетние дети, за исключением детей в возрасте до 23 лет, обучающихся по очной форме в образовательных учреждениях;
* дети в возрасте до 18 лет при приобретении ими полной дееспособности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
* родители (родитель, законный представитель), проходящие (проходящий) военную службу по призыву либо обучающиеся в военном образовательном учреждении профессионального образования до заключения контракта о прохождении военной службы;
* родители (родитель, законный представитель), отсутствующие в семье в связи с их розыском органами внутренних дел, осуждением к лишению свободы или нахождением под арестом, на принудительном лечении по решению суда, в связи с прохождением судебно-медицинской экспертизы на основании постановления следственных органов или суда;
* родители (родитель), уклоняющиеся (уклоняющийся) от уплаты алиментов, и постоянно проживающие (проживающий) на территории иностранных государств, с которыми у Российской Федерации отсутствуют договоры о правовой помощи.

**Для подтверждения права на льготное питание необходимо представить следующие документы:**

* Ксерокопии документов, удостоверяющих личности родителей (законного представителя) – ксерокопии 3 и 5 страниц паспорта;
* Копии свидетельств о рождении всех детей в данной семье;
* Копию свидетельства о браке (расторжении брака, установлении отцовства) или ксерокопию справки из органов ЗАГС - ф. № 25 (для одинокой матери);
* Справки о доходах каждого члена семьи за предшествующий месяцу обращения квартал. При отсутствии доходов представляются документы, подтверждающие уважительные причины отсутствия доходов;
* Справки об учебе совершеннолетних детей по очной форме в образовательных учреждениях;
* Справку о регистрации (форма №9)

**II. Для определения права учащегося на льготное питание как школьнику, проживающему в многодетной семье (семья, имеющая трех и более несовершеннолетних детей) необходимо представить следующие документы:**

* Ксерокопии документов, удостоверяющих личности родителей (законного представителя) – ксерокопии 3 и 5 страниц паспорта;
* Копии свидетельств о рождении всех несовершеннолетних детей в данной семье;
* Справку о регистрации (форма №9

**III. Для определения права учащегося на льготное питание как школьнику, являющемуся инвалидом, необходимо представить следующие документы:**

* Ксерокопии документов, удостоверяющих личности родителей (законного представителя) - ксерокопии 3 и 5 страниц паспорта;
* Копию справки ФГУ «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Санкт-Петербургу» об установлении инвалидности;
* Копию свидетельства о рождении ребенка;
* справку о регистрации (форма №9)

**IV. Для определения права учащегося на льготное питание как школьнику, являющемуся ребенком-сиротой и ребенком, оставшимся без попечения родителей необходимо представить следующие документы:**

* Ксерокопию документа, удостоверяющего личность законного представителя – ксерокопия 3 и 5 страниц паспорта;
* Копию Свидетельства о рождении ребенка;
* Копию постановления органов опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки (попечительства);
* Копию свидетельства о смерти родителей, решения суда о лишении их родительских прав (ограничении в родительских правах), признании родителей безвестно отсутствующими, либо другой документ, подтверждающий статус ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей;
* Справку о регистрации (форма №9)