

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 138
имени Святого благоверного князя Александра Невского
Калининского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
Протокол от 25.08.2023 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы
_____ С. А. Константинова
Приказ от 25.08.2023 № 60

ПРИНЯТО

с учётом мнения
Совета родителей
Протокол от 25.08.2023 №1

ПРИНЯТО

с учётом мнения
Совета обучающихся
Протокол от 25.08.2023 №1

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Музее истории школы**

1. Общие положения

1.1. Музей образовательной организации – обобщающее название музеев, образовательных организаций Российской Федерации независимо от формы собственности.

1.2. Музей истории школы (далее – Музей) создан в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №138 имени Святого благоверного князя Александра Невского Калининского района Санкт-Петербурга.

1.3. Нормативно-правовые основания деятельности Музея:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный Закон от 31.07.2020 г. №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 09.07.2020 г. №06-735 «О направлении методических рекомендаций» (с Методическими рекомендациями о создании и функционировании структурных подразделений образовательных организаций, выполняющих учебно-воспитательные функции музейными средствами»);
- Положение о паспортизации школьных музеев Российской Федерации утвержденное приказом ФГБОУ ДО ФЦДЮТиК от 29 апреля 2021 г. №9-ОД (далее – Положение о паспортизации);
- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2023 г. №06-278 «О направлении методических рекомендаций» (с Методическими рекомендациями по созданию в музеях образовательных организаций разделов, посвящённых участникам специальной военной операции).

1.4. Музей создан в целях обучения, воспитания духовного, культурного и интеллектуального развития, социализации обучающихся, формирования у обучающихся чувства патриотизма.

1.5. Профиль и функции Музея определены задачами Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №138 имени Святого благоверного князя Александра Невского Калининского района Санкт-Петербурга.

2. Основные понятия

2.1. Музей истории школы относится к музеям в общеобразовательных организациях.

2.2. Музейное собрание и деятельность Музея истории школы соответствует музейному собранию и деятельности комплексного музея. Музейное собрание и деятельность Музея истории школы сочетают в себе признаки

музеев исторического, военно-исторического, краеведческого и культурологического профилей.

2.3. Характеристики профилей Музея:

- Исторические музеи – к их числу относятся музеи, осуществляющие сбор, хранение, изучение и популяризацию памятников материальной и духовной культуры, отражающих развитие человеческого общества;
- Военно-исторические музеи – к их числу относятся музеи боевой славы, отражающие военную историю страны, развитие военного искусства, историю отдельных родов войск и видов вооружений;
- Краеведческие музеи – к их числу относятся музеи, собрание которых документирует: историю, культуру и природу региона, города, района, поселка, села;
- Культурологические музеи – документируют и иллюстрируют историю быта и нравов народов России в различные исторические эпохи.

2.4. Музейный предмет – культурная ценность, качество либо особые признаки которой делают необходимым для общества её сохранение, изучение и публичное представление.

2.5. Музейное собрание – научно-организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.

2.6. Комплектование музейных фондов – деятельность музея по выявлению, сбору, учету и описанию музейных предметов.

2.7. Книга поступлений – основной документ первичной регистрации сведений о музейных предметах и музейных коллекциях.

2.8. Музей истории школы прошёл процедуру паспортизации – процедуру установления соответствия Музея требованиям методических рекомендаций и оформления необходимого пакета документов, указанного в Положении о паспортизации.

2.9. Музей истории школы является зарегистрированным музеем (№14154), данные о Музее внесены в Реестр музеев образовательных организаций на сайте <https://vcht.center/>.

3. Структура и руководство Музея истории школы

3.1. Общее руководство деятельностью Музея осуществляет директор Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №138 имени Святого благоверного князя Александра Невского Калининского района Санкт-Петербурга.

3.2. Непосредственное руководство деятельностью Музея осуществляет педагог-организатор (заведующий Музеем), назначаемый приказом директора Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №138 имени Святого благоверного князя Александра Невского Калининского района Санкт-Петербурга.

4. Организация и деятельность Музея истории школы

4.1. Организация Музея является результатом краеведческой, поисковой и экскурсионной работы педагогов и обучающихся. Музей создан по инициативе педагогов и общественности.

4.2. Учредителем Музея истории школы является Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №138 имени Святого благоверного князя Александра Невского Калининского района Санкт-Петербурга.

Учредительным документом Музея является приказ об открытии Музея, подписанный директором Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №138 имени Святого благоверного князя Александра Невского Калининского района Санкт-Петербурга.

4.3. Деятельность Музея регламентируется Положением и утверждается директором Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №138 имени Святого благоверного князя Александра Невского Калининского района Санкт-Петербурга.

4.4. Музей занимает отдельное изолированное помещение на 3 этаже (каб. №308). Музей оборудован вертикальными и горизонтальными витринами, стендами. В выставочном зале на 4 этаже в здании школы по адресу: ул. Антоновская, д.16, лит.А, создано пространство для выставок предметов из музейного собрания. Временные и постоянные фонды Музея хранятся в шкафах и ящиках под витринами.

4.5. Экспозиция Музея состоит из следующих разделов:

- История создания школы;
- Школа №138 в годы блокады;
- Оборона и блокада Ленинграда;
- История школы в 50-80 гг. XX в.;
- СВО – Специальная Военная Операция;
- Выставочное пространство.

5. Функции Музея истории школы

5.1. Основными функциями Музея являются:

5.1.1. Документирование, выявление, сбор, комплектование, изучение учебно-научных коллекций и хранение музейных предметов.

5.1.2. Осуществление с использованием музейных технологий деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации и профессиональной ориентации обучающихся.

5.1.3. Организация и проведение культурно-просветительской, методической, информационной и иной деятельности.

5.1.4. Публичное представление музейных предметов и музейных коллекций в социальных сетях и на мероприятиях, соответствующих профилю Музея.

6. Учёт и обеспечение сохранности фондов Музея истории школы

6.1. Учёт музейных предметов Музея осуществляется отдельно по основному и научно-вспомогательному фондам:

- учёт музейных предметов основного фонда (музейные предметы, документирующие историю и развитие человеческого общества, мемориальные предметы) осуществляются в книге поступлений Музея (в бумажном виде);
- учёт научно-вспомогательных материалов (копии всех видов и техник исполнения: муляжи, макеты, диаграммы, схемы, модели и репродукции, фото- и ксерокопии, материалы, изготовленные музеем для экспозиционной работы) осуществляется в книге учёта научно-вспомогательного фонда (в электронном/бумажном виде).

6.2. Ответственность за сохранность фондов Музея несет директор Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №138 имени Святого благоверного князя Александра Невского Калининского района Санкт-Петербурга.

6.3. Исключение музейных предметов из основного или научно-вспомогательного фондов производится на основании акта заведующего Музеем подписанного директором Государственного бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы №138 имени Святого благоверного князя Александра Невского Калининского района Санкт-Петербурга.

6.4. Хранение в Музее взрывоопасных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

6.5. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

7. Регистрация и паспортизация Музея истории школы

7.1. Регистрация, паспортизация Музея была проведена в соответствии с Положением о паспортизации и внесении в Реестр музеев образовательных организаций на сайте <https://vcht.center/>.

7.2. Перерегистрация (подтверждение паспортизации) Музея осуществляется каждые пять лет путем согласования акта обследования Музея с региональным куратором музеев образовательных организаций из числа сотрудников ГБНОУ «СПб ГДТЮ» и внесением акта обследования на страницу Музея с Реестре музеев образовательных организаций.

8. Реорганизация (ликвидация) Музея истории школы

8.1. Вопрос о реорганизации (ликвидации) Музея, а также о судьбе его коллекций решается администрацией Государственного бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы №138 имени Святого благоверного князя Александра Невского Калининского района Санкт-Петербурга по согласованию с Отделом образования Калининского района.

8.2. В случае прекращения деятельности Музея музейные предметы основного и научно-вспомогательного фонда передаются в профильные музеи образовательных организаций.

8.3. При реорганизации (ликвидации) Музея составляется протокол, подписанный директором Государственного бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы №138 имени Святого благоверного князя Александра Невского Калининского района Санкт-Петербурга, заведующим Музеем, региональным куратором музеев образовательных организаций из числа сотрудников ГБНОУ «СПБ ГДТЮ», вышеуказанный документ направляется федеральному куратору музеев образовательных организаций Российской Федерации для внесения изменений в Реестре музеев образовательных организаций на сайте <https://vcht.center/>.