Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 138
имени Святого благоверного князя Александра Невского
Калининского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
Протокол от 26.08.2019 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
_____ С. А. Константинова
Приказ от 26.08.2019 № 59

ПРИНЯТО
с учётом мнения
Совета родителей
Протокол от 26.08. 2019 №1

Константинова Светлана Александровна

Подписано цифровой подписью: Константинова Светлана Александровна
Дата: 2023.09.26 13:10:51 +03'00'

Положение
о Совете родителей

Санкт-Петербург
2019

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с частью 6 статьи 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 138 имени Святого благоверного князя Александра Невского Калининского района Санкт-Петербурга (именуемого в дальнейшем Образовательное учреждение).

1.2. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся(далее – Совет) является коллегиальным органом управления Образовательного учреждения, создается по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – родители).

1.3. Совет создается в целях учета мнения родителей и содействия Образовательному учреждению по вопросам управления Образовательного учреждения и при принятии Образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся.

1.4. Совет действует на основании настоящего Положения.

1.5. Каждый родитель Образовательного учреждения имеет право избирать и быть избранным в Совет в соответствии с настоящим Положением.

1.6. Деятельность Совета направлена на всех родителей обучающихся Образовательного учреждения.

1.7. Наличие двух и более Советов родителей в Образовательном учреждении не допускается.

2. Организация деятельности Совета

2.1. Совет формируется сроком на один учебный год из представителей родителей обучающихся Образовательного учреждения, избранных на родительских собраниях всех классов.

2.2. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины членов Совета.

2.3. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

2.4. Совет вправе рассматривать вопрос об отзыве из своего состава члена Совета, замене члена Совета, а также введении нового члена Совета в его состав по обоснованным причинам.

2.5. Председатель Совета избирается на первом собрании Совета, дальше по мере необходимости, из числа родителей, входящих в Совет, простым большинством голосов.

2.6. Допускается проведение заседаний в форме собрания путем дистанционного присутствия членов Совета, с использованием платформ для видеконференций, электронной почты, мобильной связи, мессенджеров (Viber, WhatsApp) и т.д.

3. Полномочия Совета

3.1. Выражение согласованного мнения родителей при принятии локальных нормативных актов Образовательного учреждения, затрагивающих права и интересы обучающихся, а так же по вопросам управления Образовательным учреждением.

3.2. Принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов Образовательного учреждения в части установления прав и обязанностей обучающихся иих родителей.

3.3. Заслушивать и получать от руководителя, органов управления и должностных лиц Образовательного учреждения информацию о ходе и результатах образовательной деятельности.

3.4. Оказывать содействие администрации и педагогическому коллективу Образовательного учреждения в организации массовых мероприятий с обучающимися, родителями, социальными партнерами.

3.5. Оказывать содействие в защите интересов обучающихся и их родителей.

3.6. Принимать участие (в лице делегированных представителей Совета) в работе Комиссии Образовательного учреждения по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.7. Присутствовать (в лице председателя Совета или иного делегированного представителя Совета) на заседаниях Педагогического совета Образовательного учреждения и других коллегиальных органов управления по вопросам соблюдения прав и интересов обучающихся и их родителей.

4. Делопроизводство Совета

4.1. По итогам заседания Совета составляется протокол заседания Совета.

Протоколы ведет секретарь, избранный Советом на первом заседании.

4.2. Протокол заседания Совета подписывают председателем Совета (иным лицом, председательствующим на заседании Совета) и секретарем Совета.

4.3. Образовательное учреждение обеспечивает хранение протоколов заседанийСовета в течение 3 лет.

5. Заключительные положения.

5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается Общим собранием работников Образовательного учреждения с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, утверждается приказом директора Образовательного учреждения.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 5.1. настоящего Положения.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.